

PROTOCOLO BULLYING. LEY N° 20.536 DE VIOLENCIA ESCOLAR

I.- DEFINICIÓN DE BULLYING

Es una palabra de origen inglés, que hace referencia a las situaciones de matonaje, intimidación o acoso escolar. Es una manifestación de violencia en la que un estudiante es agredido y se convierte en víctima al ser expuesto, de forma repetida y durante un tiempo, a acciones negativas por parte uno o más compañeros. Se puede manifestar como maltrato psicológico, verbal o físico, que puede ser presencial, es decir directo; o no presencial, mediante el uso de medios tecnológicos como mensajes, amenazas telefónicas o a través de las redes sociales, es decir, indirecto.

II.- CARACTERÍSTICAS DEL BULLYING

Es importante saber diferenciar adecuadamente los diversos tipos de violencia, dado que habitualmente se denomina "bullying" a una variada gama de situaciones violentas, pero que no implican acoso u hostigamiento permanente y sistemático, características típicas del bullying. Distinguirlo adecuadamente, permite intervenir de manera oportuna y pertinente.

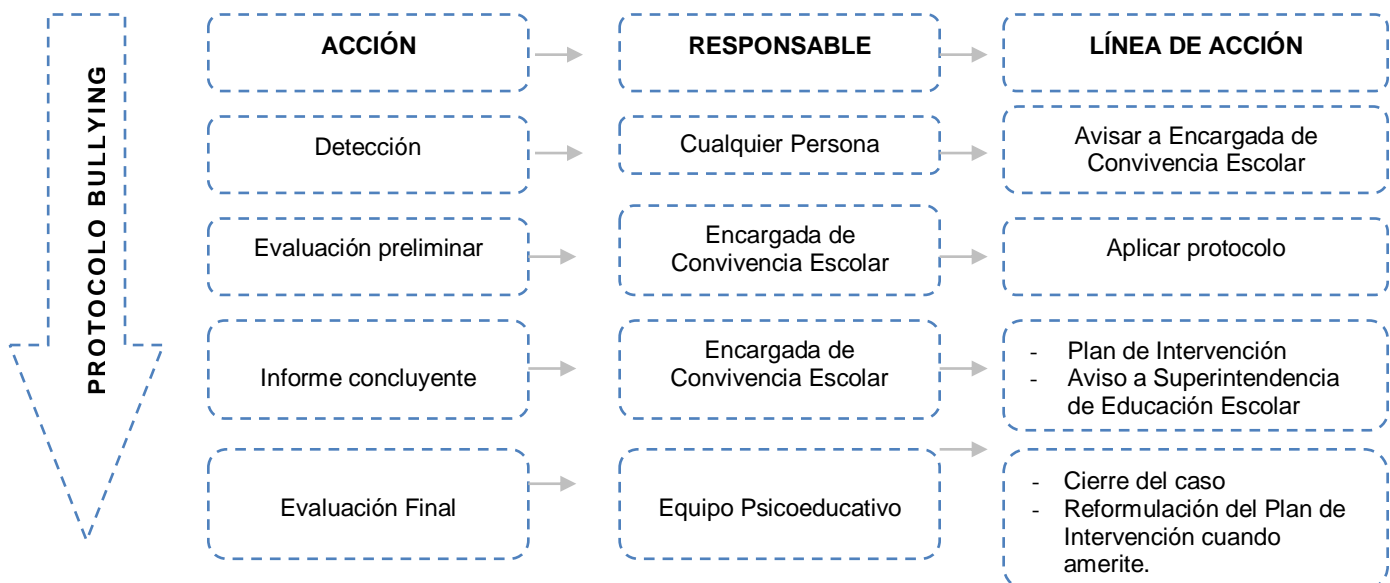
Tres son las características fundamentales:

- Se produce entre pares.
- Existe abuso de poder e imposición de criterios a los demás.
- Es sostenido en el tiempo, es decir, se repite durante un periodo indefinido.

PROTOCOLO

1. Detección de la situación (Ficha N° 0)
2. Evaluación preliminar (Ficha N° 1)
3. Constatación de lesiones (Ficha N° 2) (si corresponde)
4. Constancia o denuncia en Carabineros o PDI (Ficha N° 3), si corresponde.
5. Adopción de medidas de urgencia.
6. Informe Concluyente (Ficha N° 5)
7. Avisar a Superintendencia de Educación Escolar
8. Programa de intervención
9. Evaluación Final

FLUJOGRAMA





FICHA N° 0 DETECCIÓN DE LA SITUACIÓN

I. ANTECEDENTES GENERALES

APELLIDO PATERNO	APELLIDO MATERNO
NOMBRES	
CURSO	PROFESOR(A) JEFE(A)

INFORMANTE	NOMBRE
Estudiante afectado	<input type="checkbox"/> _____
Otro estudiante	<input type="checkbox"/> _____
Docente	<input type="checkbox"/> _____
Asistente de la Educación	<input type="checkbox"/> _____
Apoderado/a	<input type="checkbox"/> _____
Otro	<input type="checkbox"/> _____

II. IDENTIFICACIÓN PRESUNTO AGRESOR (ES)

NOMBRES Y APELLIDOS ESTUDIANTES	CURSO	EDAD



DESCRIPCIÓN DE LA SITUACIÓN DETECTADA

Nombre y firma de funcionario que
recepiona antecedentes



FICHA N° 1 PAUTA INDICADORES DE URGENCIA

I. ANTECEDENTES GENERALES

APELLIDO PATERNO	APELLIDO MATERNO
NOMBRES	
CURSO	PROFESOR(A) JEFE(A)
INFORMANTE	NOMBRE
Estudiante afectado	<input type="checkbox"/> _____
Otro estudiante	<input type="checkbox"/> _____
Docente	<input type="checkbox"/> _____
Asistente de la Educación	<input type="checkbox"/> _____
Apoderado/a	<input type="checkbox"/> _____
Otro	<input type="checkbox"/> _____

II. ANTECEDENTES PRELIMINARES DEL INCIDENTE

TIPO DE ACOSO (Breve descripción según corresponda)	
Físico	<input type="checkbox"/> _____
Verbal	<input type="checkbox"/> _____
Psicológico	<input type="checkbox"/> _____
INTENSIDAD DE ACOSO (Breve descripción de procedimiento iniciado)	
Leve	<input type="checkbox"/> _____
Moderado	<input type="checkbox"/> _____
Grave	<input type="checkbox"/> _____



ACCIONES PRIMARIAS	SÍ	NO	RESPONSABLE
Derivación a Servicio Salud			
Aviso a Rector colegio			
Aviso a familia			
Identificación Involucrados			
Otras (especificar)			
LUGAR DE ACOSO			
Sala de clases	<input type="checkbox"/>		_____
Patio	<input type="checkbox"/>		_____
Otras Dependencias	<input type="checkbox"/>		_____
Fuera del Establecimiento	<input type="checkbox"/>		_____

DESCRIPCIÓN ACCIONES A IMPLEMENTAR	PLAZO	RESPONSABLE
1. Entrevista a Familia		
2. Reunión Profesor Jefe		
3. Entrevista involucrados		
4. Incorporación registro psico-educativo		
5. Apoyo psicológico		
6. Reunión equipo elaboración informe final		
7. Otras		

Nombre y firma de funcionario que
repciona antecedentes



FICHA 2

CONSTATACIÓN DE LESIONES (Enfermería y si procede Institución de Salud Pública)

IDENTIFICACIÓN DE LA VÍCTIMA

APELLIDO PATERNO	APELLIDO MATERNO

NOMBRES

CURSO	PROFESOR(A) JEFE(A)

Adjuntar informe de Enfermería o de Institución de Salud Pública si corresponde.



FICHA 3

Constancia o Denuncia en Carabineros / PDI

IDENTIFICACIÓN DE LA VÍCTIMA

APELLIDO PATERNO	APELLIDO MATERNO

NOMBRES

CURSO	PROFESOR(A) JEFE(A)

ADJUNTAR COPIA DE DENUNCIA A CARABINEROS / PDI



FICHA5
INFORME CONCLUYENTE
CONFIDENCIAL

I. IDENTIFICACIÓN DE LA VÍCTIMA

APELLIDO PATERNO		APELLIDO MATERNO	
NOMBRES			
CURSO	PROFESOR(A) JEFE(A)		

II. IDENTIFICACIÓN DE AGRESOR (ES)

NOMBRE	CURSO	EDAD

III. ANTECEDENTES DE SITUACIÓN DE VIOLENCIA EN LA INSTITUCIÓN ESCOLAR

FUENTES (adjuntar a informe)

- | | | |
|---|--|---|
| <input type="checkbox"/> Certificado Médico | <input type="checkbox"/> Entrevista Docentes | <input type="checkbox"/> Amenazas escritas |
| <input type="checkbox"/> Entrevista Familia | <input type="checkbox"/> Entrevista alumnos | <input type="checkbox"/> Correos electrónicos |
| <input type="checkbox"/> Evaluación Psicológica | <input type="checkbox"/> Ficha 1 | <input type="checkbox"/> Otros (especificar) |

III. DESCRIPCIÓN DE LA SITUACIÓN

Detallar tipo de acoso (realizar relato detallado de los hechos indicando lugar, involucrados, tipo de acoso, intensidad y consecuencias)

IV. VALORACIÓN DE LA SITUACIÓN DE ACOSO (indicar registros disponibles, fechas y acciones implementadas)

FACTORES	SÍ	NO	DESCRIPCIÓN
Situación reiterada			
Antecedentes previos de agresión (física, verbal y/o psicológica) en el agresor.			
Antecedentes de cambios conductuales observados.			
Antecedentes de solicitud de ayuda y/o apoyo por parte del agredido.			
Reportes de otros funcionarios indicando existencia de acoso.			
Mantención del acoso por parte del agresor, luego de implementadas las primeras medidas.			
Reportes de docentes y/o codocentes que informan de la situación.			

V. REGISTRO DE INCIDENTES RELEVANTES (DOCUMENTOS ADJUNTOS QUE RESPALDEN LA INFORMACIÓN EN EL CASO DE EXISTIR):



VI. MEDIDAS PREVENTIVAS IMPLEMENTADAS:

VII. MEDIDAS REPARATORIAS IMPLEMENTADAS:

VIII. CONCLUSIÓN

X. ACUERDOS COLEGIO/FAMILIA/ ESTUDIANTE(S) PARA EL CIERRE DEL PROTOCOLO

NOMBRE Y FIRMA
APODERADO/A

NOMBRE Y FIRMA DEL
ESTUDIANTE

NOMBRE Y FIRMA
REPRESENTANTE DEL
ESTABLECIMIENTO

FECHA: _____



CIERRE PROTOCOLO

Yo.....,
apoderado de, estudiante de
....., con fecha...../...../..... tomo conocimiento del
informe concluyente del protocolo..... y
declaro estar de acuerdo con las conclusiones y acuerdos que en este se presentan
para dar cierre a dicho protocolo.

Firma apoderado

Firma estudiante

Firma representante
del establecimiento